

STATUT CECHOWY

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Cech z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust.2 jest dobrowolną organizacją samorządu gospodarczego rzemiosła oraz organizacją pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U Nr 55, poz. 235 z późn. zmianami).
2. Cech, jest terenową strukturą Związku Rzemiosła Polskiego jako reprezentatywnej Organizacji pracodawców w rozumieniu ustawy z dnia 6 lipca 2001 r. o Trójstronnej Komisji do Spraw Społeczno-Gospodarczych i wojewódzkich komisjach dialogu Społecznego (Dz. U nr 10, poz. 1080) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 1994 r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (Dz. U z 2001 r nr 6, poz. 56 z późn. zmianami).
3. Cech działa na podstawie ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U Nr 17, poz. 92 z późn. zmianami), zwanej w dalszych postanowieniach niniejszego statutu „ustawą z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle” ustaw wymienionych w ust. 1 i 2 oraz niniejszego statutu.
4. Cech nosi nazwę **Cech Rzemiosł Różnych oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości**
5. Terenem działania Cechu jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: zadania o których mowa w ust. 1 i 2, Cech wykonuje w granicach województwa **dolnośląskiego**.
6. Siedzibą Cechu jest **Kamienna Góra**.

§ 2.

1. Celami Cechu są:

- 1) ochrona praw i reprezentowanie interesów członków wobec organów władzy i administracji państwowej, organów samorządu terytorialnego, sądów, związków zawodowych, urzędów i instytucji,
- 2) prowadzenie na rzecz członków działalności społeczno-organizacyjnej, kulturalnej, oświatowej, socjalnej i gospodarczej,
- 3) utrwalanie więzi środowiskowych i postaw zgodnych z zasadami etyki i godności zawodowej polskiego rzemiosła,
- 4) wykonywanie, na podstawie upoważnienia właściwej izby rzemieślniczej, zadań z zakresu nadzoru nad przebiegiem przygotowania zawodowego w rzemiośle pracowników młodocianych, zatrudnionych w przedsiębiorstwach członków Cechu,
- 5) podejmowanie działań mających na celu zapewnienie przestrzegania prawa, zwłaszcza przepisów ustawy z dnia 22 marca 1989 r o rzemiośle: w szczególności Cech dba o przestrzeganie zasady określonej w § 5 ust.2 niniejszego statutu.

2. Cech realizuje cele określone w ust.1 poprzez:

- 1) udzielanie członkom pomocy instruktażowej, doradczej,
- 2) inicjowanie i pomoc członkom w organizowaniu udziału w wystawach, targach, giełdach, pokazach, konkursach,
- 3) propagowanie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania zawodu,
- 4) zgłaszanie kandydatur przedstawicieli Cechu w powiatowej radzie zatrudnienia,
- 5) udzielanie pomocy i instruktażu członkom w zakresie szkolenia uczniów w zakładach rzemieślniczych oraz utrzymywanie współpracy z Izbą, organami administracji

- państwowej i samorządu terytorialnego w zakresie szkolenia w szkołach zawodowych i ośrodkach szkolenia zawodowego,
- 6) nadzór nad przebiegiem szkolenia zawodowego pracowników młodocianych w zakładach rzemieślniczych (u pracodawców) i otaczanie ich opieką – na podstawie upoważnienia Izby,
 - 7) współpraca z zagranicą, w szczególności przez realizację porozumień o współpracy zawartych przez Izbę, lub własnych, w zakresie: szkolenia uczniów, pracowników, rzemieślników, pracodawców oraz w zakresie działalności gospodarczej i kulturalnej,
 - 8) organizowanie szkoleń i kursów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników młodocianych i pełnoletnich oraz pracodawców,
 - 9) współpraca z towarzystwami ubezpieczeniowymi w celu zapewnienia ochrony ubezpieczeniowej środowisku rzemieślniczemu,
 - 10) prowadzenie działalności w zakresie doradztwa podatkowego,
 - 11) wykonywanie innych zadań wynikających z zaistniałych potrzeb lub przepisów prawa a dotyczących rzemiosła i drobnej przedsiębiorczości.

§ 3.

Cech może prowadzić działalność gospodarczą.

§ 4.

Cech Rzemiosł Różnych oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Kamiennej Górze jest dobrowolnym członkiem Dolnośląskiej Izby Rzemieślniczej we Wrocławiu.

II. CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 5.

1. Członkami Cechu mogą być, prowadzący działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 r o rzemiośle :
 - a) będący osobami fizycznymi, mali przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 19 listopada 1999 roku Prawo o działalności gospodarczej (Dz.U nr 101.poz. 1178, z późn, zmianami),
 - b) przedsiębiorcy jednoosobowi nie zatrudniający pracowników,
 - c) inne osoby fizyczne, jeżeli nie spełniają warunków określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 roku o rzemiośle, jeżeli złożą deklarację i zostaną przyjęci do Cechu na czas określony, nie krótszy niż **2 lata**.
2. Osoba, wykonująca działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 roku o rzemiośle i zatrudniająca pracowników w celu przygotowania zawodowego w rzemiośle, obowiązana jest uzyskać członkostwo Cechu, o ile nie jest członkiem właściwej Izby Rzemieślniczej, a działalność tę prowadzi na terenie, o którym mowa w § 1 ust.5.
3. Członkami Cechu mogą być wspólnicy spółki cywilnej, jeżeli prowadzą działalność gospodarczą na warunkach określonych w ustawie z dnia 22 marca 1989 r o rzemiośle.
4. Osoby, które nabyły członkostwo w Cechu na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem w życie niniejszego statutu, zachowują swe uprawnienia członkowskie do czasu ich wygaśnięcia, w przypadkach określonych w tym statucie

§ 6.

1. Warunkiem przyjęcia na członka Cechu jest złożenie pisemnej deklaracji wg. wzoru opracowanego przez Cech.
2. Organem uprawnionym do przyjmowania członków jest **Zarząd Cechu**.
3. Uchwała w sprawie przyjęcia powinna być podjęta najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia złożenia deklaracji.
4. O decyzji przyjęcia lub odmowy zawiadamia się zainteresowanego pisemnie w ciągu **2 tygodni** od dnia jej podjęcia. Zawiadomienie o odmowie powinno zawierać uzasadnienie. Od odmownej decyzji Zarządu służy zainteresowanemu odwołanie do **Walnego Zgromadzenia w ciągu 14 dni od daty doręczenia**. Odwołanie powinno być rozpatrzone na najbliższym Zgromadzeniu.
5. Jeżeli WZ podtrzyma decyzję odmowną dot. przynależności rzemieślnik ma prawo odwołać się do Rzemieślniczego Sądu Odwoławczego przy Izbie.

§ 7.

1. Członkowie mają prawo :

- 1) korzystania z pomocy i świadczeń Cechu w zakresie określonym w § 2 statutu,
- 2) wybierania i wybieralności do organów Cechu,
- 3) zgłaszania wniosków zmierzających do usprawnienia działalności Cechu,
- 4) wnoszenia odwołań od uchwał Zarządu Cechu – dotyczących praw członka – do Walnego Zgromadzenia,
- 5) obecności na obradach organów Cechu przy rozpatrywaniu odwołań dot. stawianych im zarzutów i skarg oraz udzielania wyjaśnień,
- 6) wgląd w protokoły Walnego Zgromadzenia i roczne sprawozdania Zarządu Cechu, protokoły i pisma pokontrolne oraz sprawozdania z wykonania zaleceń,
- 7) uzyskiwania od organów Cechu – na Walnych Zgromadzeniach, zebraniach sekcji cechowych lub innych form informacji o działalności Cechu, jego wynikach oraz zamierzeniach.

2. Nie ma prawa wybieralności członek Cechu, który:

- 1) został pozbawiony praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu powszechnego,
- 2) został pozbawiony prawa wybieralności prawomocnym orzeczeniem Sądu Cechowego,
- 3) zalega z opłacaniem składki cechowej za co najmniej **3 miesiące**, mimo wezwania, o którym mowa w § 23 ust.3 statutu.

§ 8.

Członkowie Cechu zobowiązani są do :

- 1) przestrzegania prawa, zasad etyki zawodowej i godności zawodowej oraz zasad współżycia społecznego,
- 2) stosowanie się do przepisów statutu oraz uchwał organów Cechu,
- 3) regularnego wpłacania składek cechowych w obowiązującej wysokości, w terminie **do ostatniego dnia miesiąca za dany miesiąc**,
- 4) poddawania kontroli działalność swego zakładu w zakresie przestrzegania zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła,
- 5) podnoszeniu poziomu jakości usług oraz kultury obsługi klientów,

- 6) rzetelnego, sumiennego i terminowego wykonywania zleconych przez klientów prac, a w razie reklamacji do rozpatrywania ich i załatwiania w ten sam sposób.

§ 9.

Członek Cechu jest obowiązany w ciągu **30 dni** zawiadomić Cech o zaniechaniu prowadzenia działalności gospodarczej lub przeniesieniu siedziby firmy.

§ 10.

Członkostwo w Cechu ustaje wskutek :

- 1) wystąpienia,
- 2) wykreślenia,
- 3) wykluczenia

§ 11.

Członek Cechu może wystąpić z niego za **3 miesięcznym** pisemnym wypowiedzeniem.

§ 12.

1. Wykreślenie członka Z Cechu następuje w przypadku jego śmierci lub utraty przez niego statutowych uprawnień do zrzeszania się w Cechu.
2. Uchwałę o wykreśleniu członka podejmuje Zarząd Cechu.

§ 13.

1. Wykluczenia członka z Cechu następuje w wypadku:
 - 1) nieprzestrzegania postanowień statutu i uchwał organów Cechu,
 - 2) nieprzestrzegania zasad etyki zawodowej i rzetelnego prowadzenia działalności gospodarczej,
 - 3) nie opłacania składek członkowskich przez okres **6 miesięcy**.
 - 4) prawomocnego orzeczenia Sądu Cechowego,
 - 5) stwierdzenia istotnych uchybień w wykonywaniu obowiązków związanych z przygotowaniem zawodowym pracowników,
2. Tryb wykluczenia określony jest w § 38 niniejszego statutu.

§ 14.

1. O wykreśleniu lub wykluczeniu członka Cechu obowiązany jest powiadomić zainteresowanego listem poleconym w ciągu **14 dni** od daty podjęcia decyzji oraz podać uzasadnienie wraz z pouczeniem o możliwości odwołania się.
2. Uchwała w sprawach określonych w ust.1 staje się skuteczna z datą doręczenia zainteresowanemu zawiadomienia o wykreśleniu wraz z uzasadnieniem. Zawiadomienie zwrócone na skutek nie zgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.
3. Członkowi wykreślonemu lub wykluczonemu przysługuje prawo do pisemnego odwołania się do Walnego Zgromadzenia, z zastrzeżeniem postanowień ust.8.
4. Członek wykreślony lub wykluczony ma prawo być obecny na Walnym Zgromadzeniu w czasie rozpatrywania jego odwołania i popierać je oraz składać wyjaśnienia.
5. O terminie WZ, na którym ma być rozpatrzona sprawa odwołującego się, powinien być on

zawiadomiony przez Zarząd pod wskazanym przez siebie w odwołaniu adresem w sposób określony w § 23 statutu.

6. W przypadku uwzględnienia przez WZ odwołania od uchwały Zarząd w sprawie wykreślenia lub wykluczenia – zainteresowany zachowuje ciągłość członkostwa w Cechu.
7. Tryb określony w ust.1-6 nie ma zastosowania w przypadku śmierci członka.
8. Od uchwały o wykluczeniu, o której mowa w § 13 ust. 5), członkowi przysługuje prawo wniesienia odwołania na piśmie do Rzemieślniczego Sądu Odwoławczego przy Dolnośląskiej Izbie Rzemieślniczej oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości, w której Cech jest zrzeszony.

§ 15.

1. Wysokość składki cechowej, ustala WZ uwzględniając finansowanie działalności organizacyjno-samorządowej Cechu i inne wydatki oraz wydatki na działalność statutową DIRz oraz MiŚP we Wrocławiu. O wysokości składki cechowej, Cech zawiadamia swoich członków ze wskazaniem podstawy jej obliczenia oraz terminów płatności.
2. Nieuregulowanie w ciągu trzech miesięcy składki podlegają ściągnięciu w trybie postępowania sądowego.

§ 16.

1. Uchwałą WZ można nadać godność:
 - 1) „honorowego starszego” lub „honorowego członka” Cechu osobom, które położyły szczególne zasługi dla Cechu lub rozwoju rzemiosła, a nie prowadzą zakładów rzemieślniczych,
 - 2) „honorowego członka Cechu” osobom, które przez ostatnie **10 lat** były członkami Cechu i z powodu przejścia na emeryturę lub rentę zaprzestały prowadzenia działalności Gospodarczej.
2. Osoby posiadające tytuły honorowe mają prawo brać udział w WZ z głosem doradczym oraz korzystać ze świadczeń socjalnych Cechu w zakresie przysługującym członkom.

III. ORGANY CECHU.

§ 17.

7. Organami Cechu są :

- A. **Walne Zgromadzenie Członków**
- B. **Zarząd**
- C. **Komisja Rewizyjna**
- D. **Sąd Cechowy**

W skład organów wymienionych w lit. A-D mogą wchodzić wyłącznie członkowie Cechu.

8. Członek Cechu może być wybrany tylko do jednego z organów wymienionych w ust.1 lit. B, C, D.
9. Osoba pełniąca funkcję w organach statutowych ma obowiązek przy pełnieniu tej funkcji przestrzegać przepisów prawa, statutu i uchwał organów statutowych organizacji rzemieślniczych postępować sumiennie i uczciwie, zgodnie z zasadami współzycia społecznego i interesem reprezentowanego środowiska.
10. Wybory Starszego Cechu oraz do organów, o których mowa w ust.1 dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Odwołanie członka następuje także w głosowaniu tajnym.
11. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia przez organ Cechu uchwały Uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.

12. Za udział w posiedzeniach organów Cechu z wyjątkiem WZ, członkowie mogą otrzymywać ekwiwalent pieniężny i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych przez WZ.

A. Walne Zgromadzenie Członków

§ 18.

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Cechu powołanym do podejmowania uchwał w sprawach należących do jego zakresu działania.

§ 19.

Do zakresu działania WZ należy :

- 1) uchwalanie statutu i jego zmian,
- 2) wybór i odwoływanie Starszego Cechu i pozostałych członków Zarządu, przewodniczących i pozostałych członków Komisji Rewizyjnej i Sądu Cechowego,
- 3) określenie wysokości składek cechowych, opłat za świadczenia Cechu oraz dobrowolnych świadczeń rzemieślniczych,
- 4) uchwalanie planów i programów rozwoju rzemiosła, planów finansowych oraz podziału nadwyżki budżetowej Cechu,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Sądu Cechowego, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i bilansów oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Cechu, Zarządu i Komisji Rewizyjnej w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
- 7) podejmowanie uchwał o przystąpieniu do organizacji samorządu rzemiosła lub wystąpienie z nich,
- 8) upoważnienie Zarządu do zaciągania pożyczek oraz zbywania ruchomości Cechu mających wartość historyczną, artystyczną i naukową,
- 9) uchwalanie regulaminu obrad WZ,
- 10) nadawanie godności „honorowego członka Cechu”,
- 11) rozpatrywanie odwołań członków Cechu od uchwał Zarządu Cechu,
- 12) wybieranie delegatów na zjazdy delegatów samorządu rzemiosła,
- 13) podejmowanie uchwał w innych sprawach przedstawionych do rozpatrzenia w trybie przewidzianym w statucie.

§ 20.

Odwołanie członka Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub Sądu Cechowego – przed upływem kadencji – może nastąpić przez WZ większością $\frac{2}{3}$ **głosów**, oddanych w głosowaniu tajnym.

§ 21.

1. Jeżeli Cech liczy więcej niż 300 członków – WZ może podjąć uchwałę o jego zastąpieniu zebraniem delegatów.
2. Delegatów wybierają sekcje terenowe na okres kadencji Zarządu. Przy liczbie członków Cechu do 1000 wybiera się jednego delegata na 4 członków, ponad 1000 do 1500 jednego delegata na 6 członków, ponad 1500 – jednego delegata na 8 członków.
3. Do zebrania delegatów zastępującego WZ członków stosuje się odpowiednio przepisy o Walnych Zgromadzeniach.
4. Na żądanie $\frac{1}{4}$ ogółu członków zwołuje się WZ w pełnym składzie.

§ 22.

1. WZ zwoływane jest przynajmniej jeden raz w roku, najpóźniej w ciągu **6-ciu** miesięcy po upływie roku obrachunkowego. WZ zwołuje Zarząd Cechu.
2. Ponadto Zarząd powinien podjąć uchwałę o zwołaniu WZ na żądanie:
 - 1) Komisji Rewizyjnej,
 - 2) Izby Rzemieślniczej,
 - 3) $\frac{1}{4}$ ogólnej liczby członków Cechu lub delegatów,
3. Żądanie zwołania WZ powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. W przypadkach wskazanych w ust.2 WZ powinno odbyć się w ciągu **6 tygodni** od daty złożenia żądania. Jeżeli to nie nastąpi WZ może zwołać Komisja Rewizyjna lub Komisja wybrana przez $\frac{1}{4}$ ogólnej liczby członków Cechu lub delegatów.

§ 23.

1. O czasie, miejscu i porządku obrad WZ zawiadamia się członków poprzez wywieszenie ogłoszenia w Cechu lub listem poleconym albo pocztą e. mailową co najmniej **14 dni** przed terminem WZ. W WZ mogą brać udział inne zaproszone osoby.
2. W zawiadomieniu o WZ należy zamieścić również informację o wyłożeniu do wglądu w biurze Cechu – odpowiednio do porządku obrad – następujących materiałów :
 - 1) zamknięcia rachunkowego za rok ubiegły,
 - 2) sprawozdania Zarządu,
 - 3) projektu podstawowych uchwał,
 - 4) protokołu z poprzedniego WZ.
3. Członkom, którzy zalegają z uiszczeniem składek cechowych powyżej trzech miesięcy należy w zawiadomieniu przypomnieć, że w przypadkach nie przedłożenia dowodu zapłacenia zaległych składek – będą pozbawieni prawa wybieralności do organów Cechu.

§ 24.

1. Walne Zgromadzenie otwiera starszy lub Podstarszy Cechu. WZ wybiera spośród członków Cechu prezydium w składzie : **przewodniczący, zastępcą przewodniczącego i sekretarza.**
2. Przewodniczący zgromadzenia ma prawo, po uprzednim trzykrotnym upomnieniu wykluczyć ze zgromadzenia osoby, które nie stosują się do zarządzeń porządkowych.
3. Szczegółowe zasady i tryb WZ określa regulamin.

§ 25.

1. WZ zwołane zgodnie z postanowieniami § 23 niniejszego statutu jest zdolne do podejmowania uchwał w sprawach objętych porządkiem obrad.
2. Uchwały na WZ zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, jeżeli statut nie stanowi inaczej. Na żądanie większości obecnych członków WZ podejmuje uchwały w głosowaniu tajnym.
3. Uchwały o zmianie statutu, uzupełnieniu porządku obrad oraz w sprawach wprowadzonych dodatkowo do porządku obrad wymagają dla swej ważności, co najmniej $\frac{2}{3}$ **głosów**. Uchwałą o uzupełnieniu porządku obrad nie może być objęta sprawa zmiany statutu.
4. W głosowaniu na WZ udział biorą jedynie członkowie Cechu.

5. Z obrad WZ sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący i protokolant.

B. Zarząd Cechu.

§ 26.

Zarząd Cechu jest organem wykonawczym Cechu i ponosi odpowiedzialność za prawidłową jego działalność.

§ 27.

1. Zarząd Cechu składa się z **5 osób**, w tym Starszego Cechu i **4 członków**. WZ wybiera oddzielnie Starszego Cechu a pozostałych członków Zarządu łącznie. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej ilości głosów, lecz nie mniej niż **50 % głosów** plus jeden głos.
2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera **1 Podstarszego, sekretarza i skarbnika**.
3. Kadencja Zarządu trwa **4 lata**.
4. Prawo zgłaszania kandydatów do Zarządu przysługuje sekcjom.
5. Kandydat na członka Zarządu powinien posiadać co najmniej trzyletni okres członkostwa w Cechu.
6. Nie udzielenie absolutorium jest jednoznaczne z odwołaniem ze składu Zarządu.

§ 28.

1. W razie śmierci, ustąpienia lub odwołania członka Zarządu przed upływem kadencji, do Zarządu Cechu wchodzi do końca kadencji kandydat na członka w kolejności otrzymanej w wyborach ilości głosów, a w przypadku równości głosów – wg. kolejności umieszczenia na liście.
2. W przypadku śmierci lub ustąpienia Starszego Cechu, do czasu wyboru przez najbliższe WZ zastępuje go Podstarszy.

§ 29.

Zarząd prowadzi wszystkie sprawy Cechu, z wyjątkiem zastrzeżonych do kompetencji innych organów Cechu.

§ 30.

Do zakresu Zarządu należy kierowanie całokształtem działalności Cechu, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie interesów członków wobec terenowych organów władzy rządowej i samorządowej, sądów, organizacji społecznych,
- 2) gospodarowanie funduszami i majątkiem Cechu, z zastrzeżeniem uprawnień WZ wskazanych w § 19,
- 3) zwoływanie WZ i przygotowywanie wniosków na te zgromadzenia,
- 4) powoływanie spośród członków Cechu Komisji – na okres kadencji Zarządu,
- 5) realizowanie ustalanych zasad współdziałania z organizacjami rzemieślniczymi,
- 6) powoływanie i odwoływanie Kierownika biura cechu oraz ustalanie mu wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi zasadami płac,
- 7) rozpatrywanie i rozstrzyganie skarg i wniosków, a zwłaszcza skarg klientów na niewłaściwe lub nieterminowe wykonywanie zamówień przez członków Cechu,
- 8) przyjmowanie oraz wykreślanie członków Cechu.

§ 31.

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz na kwartał. Na wniosek Komisji Rewizyjnej posiedzenie Zarządu powinno odbyć się w możliwie najkrótszym terminie, nie później niż w ciągu **14 dni** od dnia złożenia wniosku.
2. Posiedzenie Zarządu Cechu zwołuje Starszy lub Podstarszy Cechu. O czasie i miejscu posiedzeń Członkowie Zarządu powiadamiani są na **7 dni** przed terminem.
- 2A. W szczególnych przypadkach posiedzenie może być zwołane z jednodniowym wyprzedzeniem po zaakceptowaniu tego terminu przez wszystkich członków Zarządu.
3. W posiedzeniu uczestniczy Kierownik biura z głosem doradczym.

§ 32.

1. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane przy obecności co najmniej połowy statutowej liczby Członków, w tym Starszego Lub Podstarszego Cechu.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego posiedzenia Zarządu.
3. Szczegółowe zasady i tryb pracy Zarządu i jego komisji określają regulaminy uchwalane przez Zarząd.

C. Komisja Rewizyjna.

§ 33.

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym całokształt działalności Cechu, z wyjątkiem Spraw zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia i Sądu Cechowego.
2. Komisja składa się z **3 osób**, w tym Przewodniczącego, wybranych przez WZ spośród członków Cechu, na okres kadencji Zarządu.
3. WZ wybiera Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oddzielnie, a pozostałych członków łącznie. Warunkiem Wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, lecz nie mniej niż 50 % plus jeden głos.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.

§ 34.

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) badanie przynajmniej raz na pół roku działalności statutowej Cechu, z tym, że na wniosek $\frac{1}{4}$ ogólnej liczby członków Cechu badanie powinno być przeprowadzone w każdym czasie,
 - 2) badanie rocznych sprawozdań finansowych (bilansów) oraz zgłaszanie WZ wniosków w tych sprawach,
 - 3) składanie WZ sprawozdań z dokonanych czynności,
 - 4) przedkładanie WZ wniosków o udzielenie absolutorium Zarządowi,
 - 5) wydawanie zaleceń Zarządowi, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.
2. Szczegółowe zasady i tryb pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin uchwalony przez WZ.

D. Sąd Cechowy.

§ 35.

Członkowie Cechu podlegają odpowiedzialności dyscyplinarnej za naruszenie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła.

§ 36.

1. Sąd Cechowy składa się z **3 osób** , w tym z Przewodniczącego, wybranych przez Walne Zgromadzenie spośród członków Cechu, na okres kadencji Zarządu. WZ wybiera oddzielnie Przewodniczącego Sądu, a pozostałych członków razem. Warunkiem wyboru jest uzyskanie największej liczby głosów, nie mniej niż **50 % plus 1 głos**.
2. Sąd Cechowy wybiera spośród siebie zastępcę Przewodniczącego.
3. Zapisy § 28 stosuje się odpowiednio.

§ 37.

1. Sąd Cechowy może orzekać następujące kary :
 - 1) upomnienie,
 - 2) nagana,
 - 3) pozbawienia prawa do korzystania z określonych świadczeń cechu na okres 1 roku,
 - 4) pozbawienie prawa wybieralności do organów cechowych na okres do 2 lat,
 - 5) wykluczenie.
2. Sąd Cechowy może – niezależnie od orzeczenia kary – zgłaszać wnioski o odwołanie z pełnionej funkcji w organach statutowych organizacji rzemieślniczych.
3. W przypadku rozpatrywania sprawy powstałej wskutek skarg osób korzystających ze świadczeń członka i uznanie skargi za zasadną, Sąd niezależnie od orzeczenia kary może zalecić naprawienie wyrządzonej szkody materialnej.

§ 38.

1. Wykluczenie członka z Cechu może nastąpić jedynie z ważnej przyczyny, w przypadku gdy z jego winy dalsze członkostwo sprzeczne będzie z zapisami niniejszego statutu lub zasadami współżycia społecznego. Przed podjęciem decyzji o wykluczeniu członka z Cechu, Sąd zasięga obligatoryjnie opinii radcy prawnego.
2. Za ważną przyczynę wykluczenia należy uznać w szczególności:
 - 1) popełnienie przestępstwa w celu uzyskania korzyści materialnych lub z innych niskich pobudek, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego,
 - 2) umyślne działanie na szkodę Cechu,
 - 3) uporczywe nie wykonywanie podstawowych obowiązków członkowskich,
 - 4) rażące naruszenie zasad etyki zawodowej i rzetelnego wykonywania rzemiosła,
 - 5) istotne uchybienia w wykonywaniu obowiązków związanych z przygotowaniem zawodowym pracowników młodocianych.

§ 39.

1. Od orzeczenia Sądu Cechowego służy odwołanie do Walnego Zgromadzenia, a w zakresie spraw

dot. przygotowania zawodowego pracowników młodocianych, do Rzemieślniczego Sądu Odwoławczego przy Dolnośląskiej Izbie Rzemieślniczej oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości we Wrocławiu.

2. Wykonywanie prawomocnych orzeczeń Sądu Cechowego należy do Zarządu Cechu.

§ 40.

Szczegółowo postępowanie przed Sądem Cechowym określa regulamin uchwalony przez Walne Zgromadzenie.

IV. SEKCJA ZAWODOWA.

§ 41.

1. W Cechu mogą działać sekcje zawodowe tworzone przez członków Cechu wykonujących jednakowe lub pokrewne rzemiosła. Sekcje wybierają delegatów na WZ wg zasad określonych w §21 ust.2 niniejszego statutu.
2. Powoływanie sekcji należy do właściwości Zarządu.
3. Pierwsze zebranie sekcji zwołuje Zarząd Cechu. Sekcja wybiera przewodniczącego i zastępcę. Zakres zadań przewodniczącego określa Zarząd Cechu. Przewodniczący sekcji może uczestniczyć w posiedzeniach z głosem doradczym.
4. Do zadań sekcji należy :
 - 1) oddziaływanie na rzemieślników i przedsiębiorców w kierunku zapewnienia prawidłowego wykonywania zadań społeczno-gospodarczych rzemiosła,
 - 2) prowadzenie działalności mającej na celu podnoszenie etyki zawodowej rzemiosła,
 - 3) wnioskowanie w sprawach rozwoju rzemiosła danego regionu lub zawodów,
 - 4) otoczenie opieką uczniów pobierających naukę zawodu oraz udzielanie pomocy rzemieślnikom prowadzącym nowe zakłady rzemieślnicze,
 - 5) aktywizowanie rzemieślników do udziału w działalności społecznej.
5. Ewentualne wydatki sekcji pokrywane będą w ramach planu finansowego Cechu.
6. Sekcje nie mają uprawnień do występowania na zewnątrz, a opinie swe i postulaty przedstawiają Zarządowi Cechu.

V. KOMISJE ZARZĄDU CECHU.

§ 42.

1. Dla wykonania zadań Cechu, Zarząd Cechu może powołać odpowiednie komisje. W skład komisji powoływani mogą być członkowie odznaczający się wysokim poziomem etyki zawodowej i kwalifikacji zawodowych.
2. Komisje mają charakter doradczy i opiniujący, a wnioski ze swych czynności przedstawiają Zarządowi. Komisje mogą korzystać za zgodą Zarządu z opinii rzeczoznawców.
3. Kadencja komisji jest równa kadencji Zarządu.

VI. ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ CECHU.

§ 43.

1. Środki finansowe Cechu stanowią składki członkowskie, opłaty za świadczenia Cechu, dobrowolne wpłaty członków i innych osób oraz inne przychody.
2. Gospodarka finansowa Cechu prowadzona jest w oparciu o plany finansowe uchwalane przez WZ Cechu. Zasadą gospodarki jest samofinansowanie się Cechu.
3. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Cechu oraz zasady wynagradzania zatrudnionych

w Cechu pracowników uchwała WZ.

4. Zasady opracowywania planów finansowych, prowadzenia rachunkowości i opracowania Sprawozdań finansowych regulują obowiązujące przepisy prawa.

§ 44.

Cech ponosi koszty z tytułu członkostwa w Dolnośląskiej Izbie Rzemieślniczej i Małej Przedsiębiorczości we Wrocławiu.

VII. BIURO CECHU.

§ 45.

1. Kierownik biura Cechu kieruje pracą biura, przygotowuje materiały na posiedzenia organów Cechu oraz wykonuje uchwały organów Cechu i jest pracodawcą w rozumieniu przepisów kodeksu Pracy.
2. Kierownik biura Cechu jest odpowiedzialny za przestrzeganie w działalności Cechu obowiązujących przepisów: Jeżeli wykonanie uchwał lub decyzji organów Cechu mogłoby spowodować naruszenie prawa, kierownik biura powinien wystąpić do organu, który uchwałę lub decyzję podjął o jej zmianę lub uchylenie.
3. Kierownik biura odpowiada za pracę zespołu pracowników przed Zarządem Cechu.
4. Kierownik biura bierze udział w obradach WZ oraz posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

§ 46.

Kierownikiem biura Cechu może zostać osoba posiadająca co najmniej średnie wykształcenie.

VIII. REPREZENTACJA CECHU.

§ 47.

Cech reprezentowany jest na zewnątrz przez

- a) Starszego Cechu
- b) Podstarszego łącznie z Kierownikiem Biura Cechu w zakresie udzielonego mu pełnomocnictwa.

§ 48.

1. Oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków składają:
 - a) Starszy i Podstarszy Cechu,
 - b) Starszy bądź Podstarszy Cechu łącznie z upoważnionym przez Zarząd członkiem Zarządu,
 - c) Starszy bądź Podstarszy Cechu łącznie z Kierownikiem biura,
 - d) Członek Zarządu upoważniony przez Zarząd łącznie z Kierownikiem biura.
2. Zarząd Cechu może udzielić Kierownikowi biura Cechu pełnomocnictwa do dokonania określonych czynności prawnych, związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Cechu lub jego zakładem, a także pełnomocnictwem do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

IX. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE.

§ 49.

1. Od decyzji Zarządu wydanych w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa, zainteresowany może wnieść odwołanie do WZ.
2. Termin wniesienia odwołania wynosi **14 dni**, licząc od daty doręczenia zainteresowanemu decyzji wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o trybie i terminie odwołania.

3. WZ rozpatruje odwołanie na najbliższym zgromadzeniu.
4. WZ powinno rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza sześciu miesięcy, a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami.
5. Zarząd Cechu obowiązany jest dostarczyć odwołującemu odpis uchwały WZ wraz z jej uzasadnieniem, w terminie 14 dni od daty podjęcia uchwały.

X. LIKIWIDACJA CECHU.

§ 50.

1. Cech przechodzi w stan likwidacji na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia, powziętej większością $\frac{3}{4}$ **głosów** przy obecności co najmniej $\frac{1}{2}$ **członków** (delegatów)
2. Uchwała o likwidacji, o której mowa w ust.1 określa zasady i tryb postępowania likwidacyjnego oraz przeznaczenie majątku Cechu.